

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro užší řízení podle zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, pro
nadlimitní veřejnou zakázku na stavební práce

STAVBA DVOJITÉHO VENKOVNÍHO VEDENÍ 110 KV PŘÍDOLÍ - KAPLICE

SVAZEK 2 PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

ZADAVATEL: E.ON Distribuce, a.s.

**F.A.Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01 České
Budějovice**



RTS, a.s.

Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci užšího řízení dle § 28 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon) na nadlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel veřejné zakázky je sektorovým zadavatelem ve smyslu § 2 odst. 6 zákona, vykonávající relevantní činnost v odvětví elektroenergetiky dle § 4 odst. 1 písm. c) bod 2 zákona a v odvětví plynárenství dle § 4 odst. 1 písm. a) bod 2 zákona.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	E.ON Distribuce, a.s.
Sídlo:	F.A.Gerstnera 2151/6, České Budějovice 7, 370 01 České Budějovice
Právní forma:	121 – akciová společnost
IČO:	28085400
DIČ:	CZ 28085400
Profil zadavatele:	www.stavebnionline.cz/profil/eon-distribuce

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností:

Obchodní jméno:	RTS, a.s.
Sídlo:	Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma:	121 – akciová společnost
IČO:	255 33 843
DIČ:	CZ25533843
Zastoupená:	Mgr. Jiřím Košuličem – statutárním ředitelem
Za zadání odpovídá:	Ing. Aleš Houserek – ředitel divize Veřejné zakázky

3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- **objednatelem** zadavatel v době po podpisu smlouvy o dílo. V textu zadávacích podmínek je zadavatel označován i jako objednatel,
- **zhotovitelem** dodavatel v době podpisu smlouvy o dílo; v textu zadávacích podmínek je dodavatel označován i jako zhotovitel,
- **subdodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- **zadáním** rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení,
- **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- **zadáváním** závazný postup zadavatele podle zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- **zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce,
- **časovým a prováděcím plánem realizace díla** dokument, zpracovaný uchazečem v souladu s čl. 7.2 tohoto svazku popisující časový průběh realizace stavby, který se stane přílohou smlouvy uzavřené s vítězným uchazečem (též „Harmonogram“)
- formulářem **Platební podmínky** dokument, z něž bude patrný režim fakturace zakázky v návaznosti na postup stavebních a montážních prací, ve vztahu k Harmonogramu a podmínkám rozpracovanosti stavby stanoveným zadavatelem, zpracovaný uchazečem ve formátu uvedeném v příloze č. 4 svazku 3;
- **profilem zadavatele** elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle tohoto zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek,
- **Věstníkem veřejných zakázek** část Informačního systému o veřejných zakázkách (dále jen „informační systém“), která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách,
- **stavbyvedoucím** osoba vykonávající činnosti ve smyslu § 153 odst. 1 a 2 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- **KZL** – kombinované zemnicí lano,
- **ZL** - zemnicí lano,
- **FV** – fázový vodič,
- **VVN** – napěťová hladina velmi vysokého napětí,
- **SoD** – smlouva o dílo, která bude uzavřena s vybraným uchazečem jako zhotovitelem.
- **HSV** – hlavní stavební výroba

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je realizace stavby nového dvojitého přívodního venkovního vedení 110 kV v úseku st. č. 205A (u obce Přídolí okres Č. Krumlov) až portál TR Kaplice v délce cca 15,2 km. Výstavba nového vedení si vyžádá zásah do stávajícího vedení 2 x 110 kV Mladé – Lipno, a to v úseku st. č. 202 - E Lipno.

Při realizaci stavby bude dodávka vybraných strojů, zařízení a materiálu zajištěna samostatně Zadavatelem.

Dodávky, které nebudou součástí nabídky uchazeče a které pro realizaci zakázky zajistí Zadavatel:

- SO 01 - Stožáry (ocelové konstrukce),
- SO 01 - Fázové vodiče,
- SO 01 - KZL, ZL,
- SO 01 - Izolátory,
- SO 01 - Svorkový materiál včetně tlumičů vibrací.
- SO 01 – Tabulky a jiné
- SO 02 – KZL, tlumiče
- SO 02 – Tabulky, značení

Výše uvedené dodávky zajišťované Objednatelem jsou přesně specifikované v Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb u HSV 003, 005, 007, 009, 014, 017, 020

Ostatní materiál potřebný k provedení díla je součástí dodávky zhotovitele.

4.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení:

CPV: 45231400-9 Stavební práce pro elektrické vedení

4.3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve výši **166 375 125,- Kč bez DPH**. V této předpokládané hodnotě je podle § 16 zákona zahrnuta i hodnota dodávek zadavatele ve výši 42 500 000,- Kč bez DPH.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným uchazečem realizován v souladu se smlouvou o dílo. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

Nabídka uchazeče může obsahovat termín dokončení prací před nejzazším, zadavatelem stanoveným termínem, nikoli však po takto zadavatelem stanoveném nejzazším (limitním) termínu.

Předpokládaný termín zahájení prací: 10/2017.

Předpokládaný termín dokončení stavby: do 30.10.2019, předpokládaný termín dokončení díla: do 15.11.2019.

Před vlastním zahájením prací bude harmonogram prací konzultován s objednatelem.

5.2 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kraj Jihočeský, Okres Český Krumlov, katastrální území: Přídolí, Malčice-Osek, Věžovatá Pláně, Střítež u Kaplice, Žďár u Kaplice, Strádov u Kaplice, Kaplice.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 VZOR NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO A OBCHODNÍ PODMÍNKY E.ON

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o dílo a obchodní podmínky E.ON. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje), a takto doplněné (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce.

6.2 ZÁVAZNOST VZORU NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO A OBCHODNÍCH PODMÍNEK E.ON

Návrh smlouvy o dílo a obchodní podmínky E.ON vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí respektovat návrh smlouvy o dílo dle zadávací dokumentace a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu. Obchodní podmínky E.ON se příkládají ze zadávací dokumentace beze změny. Jakékoliv změny návrhu smlouvy či obchodních podmínek E.ON ze strany dodavatele jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

6.3 VYJASNĚNÍ OBSAHU VZORU NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO ČI OBCHODNÍCH PODMÍNEK E.ON

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má uchazeč možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 49 zákona a blíže popsáním v bodě 14.3 této zadávací dokumentace.

6.4 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE O SEZNÁMENÍ SE S OBCHODNÍMI PODMÍNKAMI E.ON

Z důvodu značného rozsahu obchodních podmínek E.ON uchazeči do nabídky obchodní podmínky E.ON přikládat nemusí. Zadavatel žádá uchazeče, aby se s těmito obchodními podmínkami E.ON důkladně seznámili a na důkaz vložili do nabídky Čestné prohlášení dodavatele o seznámení se s obchodními podmínkami E.ON. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. Samotné obchodní podmínky E.ON se tedy do nabídky přikládat nemusí, přiloží je v elektronické verzi na CD až vítězný uchazeč ke smlouvě o dílo jako přílohu č. 8 smlouvy o dílo.

7. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.1 ZMĚNA PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE DODAVATELEM V NABÍDCE

- 7.1.1. V projektové dokumentaci ve stavebních objektech a provozních souborech jsou použity konkrétní materiály a konkrétní typy zařízení, obvykle a standardně používané zadavatelem, **dodavatel má možnost nahradit tyto materiály a tato zařízení kvalitativně a technicky odpovídajícím materiálem popř. zařízením jiného výrobce**. Uvedené se netýká zařízení a dodávek, která jsou dodávána zadavatelem např. i z důvodu zachování kompatibility mezi stávajícím zařízením společnosti E.ON, údržby (personál je pro práci s tímto zařízením zaškolen) nebo servisu.
- 7.1.2. V případě, že této možnosti změny dodavatel při zpracování nabídky nevyužil, vloží do nabídky prohlášení, že nabídka je zpracována podle zadavatelem předložené projektové dokumentace bez úprav.
- 7.1.3. V případě, že dodavatel využije tuto možnost, pak vloží do nabídky popis, ve kterém bude jednoznačně definován rozsah provedených změn porovnáním původního a navrhovaného řešení (nejlépe formou tabulky), a u dodávek vždy uvede obchodní název a výrobce zařízení či materiálu obsaženého v jeho nabídce. Změnu dodávek a materiálů doloží dodavatel takovým způsobem, aby zadavateli bylo jednoznačně zřejmé, že se jedná o kvalitativně a technicky srovnatelné plnění – např. popisem, technickými listy, certifikáty, technickými charakteristikami, apod.
- 7.1.4. V případě, že dodavatelem provedená změna dle výše uvedeného bude mít dopad na doplnění či změnu položek v zadavatelem předloženém soupisu prací, pak dodavatel musí v celkovém oceněném soupise prací, který je přílohou nabídkové ceny v jeho nabídce, vyznačit tyto položky barevně a současně všechny tyto odlišné položky zkompletovat (zrekapitulovat) do samostatného seznamu.

7.2 HARMONOGRAM

Zadavatel nepředkládá v projektové dokumentaci Plán organizace výstavby – pouze stanovil předpokládaný termín zahájení stavby 10/2017, předpokládaný termín dokončení stavby (do 30.10. 2019) a předpokládaný termín dokončení díla (do 15.11. 2019). Zároveň zadavatel stanovil financování během výstavby formou dvou dílčích faktur, které jsou vázány na konkrétní rozpracovanost stavby.

Uchazeč vypracuje a předloží jako součást nabídky Harmonogram - časový plán výstavby, který musí zohledňovat rozsah prací definovaný projektovou dokumentací a jeho obsahem bude podrobná specifikace postupu provádění a průběh realizace stavebních prací v čase, přičemž na věcné ose jsou definovány všechny stavební objekty a provozní soubory a současně musí být z tohoto Harmonogramu zřejmé i nejzazší termíny a místa určení pro dodávky zajišťované zadavatelem a požadované termíny vypínání stávajících vedení, které bude křížovat, popř. bude v souběhu s nově budovaným vedením. Uchazečem předložený Harmonogram musí rovněž respektovat podmínky uvedené v zadávací dokumentaci, a to především předpokládaný termín zahájení stavby a termín dokončení stavby a dokončení Díla.

7.3 SEZNAM SUBDODAVATELŮ

Uchazeč je povinen uvést v nabídce výčet všech Významných subdodavatelů ve smyslu dle přílohy č. 1 Definice Smlouvy o dílo (Svazek 3), jejichž prostřednictvím hodlá plnit veřejnou zakázku, zejména na specializované, technologické či jinak odborné části zakázky, a kteří zajišťují pro zadavatele práce mající významný vliv na kvalitu Díla nebo významný vliv na zajištění BOZP, (jak jsou tyto pojmy definovány v návrhu smlouvy ve svazku 3). Pro uvedení subdodavatelů dodavatel použije příslušný formulář ze zadávací dokumentace.

Za významného subdodavatele se pro účely nabídky považuje takový subdodavatel, který bude plnit na veřejné zakázce práce či dodávky ve finančním objemu nejméně 1 000 000,- Kč. Seznam bude součástí smlouvy o dílo.

7.4 OMEZENÍ SUBDODÁVEK

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 44 odst. 6, zákona vyhrazuje, že část plnění Veřejné zakázky spočívající ve výstavbě horní části stožárů, montáži izolátorů, izolátorových závěsů, vodičů a kombinovaných zemních lan (KZL) nesmí být plněna Subdodavatelem (netýká se svařování optických spojek).

7.5 BANKOVNÍ ZÁRUKA NEBO ZÁVAZNÝ PŘÍSLIB BANKOVNÍ ZÁRUKY

Vybraný uchazeč do 15 pracovních dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky předloží zadavateli v rámci povinné součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ust. § 82 odst. 4 zákona v originálním vyhotovení záruční listinu potvrzující vznik bankovní záruky s parametry uvedenými v čl. 16 SoD nebo závazný příslib bankovní záruky, ze kterého bude vyplývat závazek banky vystavit bankovní záruku s parametry uvedenými v čl. 16 SoD.

7.6 SMLOUVA O POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU ZPŮSOBENOU ZHOTOVITELEM DÍLA TŘETÍ OSOBĚ NEBO PŘEDBĚŽNÝ PŘÍSLIB POJISTNÉHO KRYTÍ

Vybraný uchazeč do 15 (patnácti) pracovních dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky předloží zadavateli v rámci povinné součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 82 odst. 4 zákona v originálním vyhotovení platnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem díla třetí osobě s parametry uvedenými v čl. 9.1.2 smlouvy.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 NABÍDKA DODAVATELE

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy o dílo včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Nabídka bude podána písemně v českém nebo slovenském jazyku, pokud není v zadávacích podmínkách stanoveno jinak. Bude-li předložen dokument přeložený do českého nebo slovenského jazyka, je požadován úředně ověřený jazykový překlad. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc (originál nebo úředně ověřená kopie) musí být součástí nabídky. Podáním nabídky uchazeč potvrzuje, že si před podáním nabídky vyjasnil všechny potřebné technické údaje, které jsou předmětem veřejné zakázky, zejména rozsah zakázky a svou nabídku podává s ohledem na tyto skutečnosti.

8.2 PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka na veřejnou zakázku se podává písemně v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče a označené slovy „**VZ - STAVBA DVOJITÉHO VENKOVNÍHO VEDENÍ 110 KV PŘÍDOLÍ – KAPLICE – Neotvírat**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 5 nebo 6 zákona.

Dodavatel předloží nabídku ve **dvou výtiscích**, z nichž jeden bude označen na krycím listě označením „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být vloženy v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též **v elektronické podobě na CD**. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

8.3 ZABEZPEČENÍ NABÍDKY DODAVATELE

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, a to nejlépe provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky).

8.4 ZPŮSOB OZNAČENÍ JEDNOTLIVÝCH LISTŮ

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

8.5 ČLENĚNÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla členěna do samostatných oddílů, řazených za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

- 8.5.1 Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem osoby (osob) oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele (případná plná moc pak musí být součástí nabídky, a měla by být uložena za krycím listem nabídky).
- 8.5.2 Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (pokud žádný z členů statutárního orgánu dodavatele nepracoval v posledních třech letech u zadavatele, bude seznam obsahovat pouze prohlášení, že žádný z členů statutárního orgánu dodavatele nepracoval v posledních třech letech v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele).
- 8.5.3 Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (nemá-li dodavatel formu akciové společnosti, tento seznam nepředkládá vůbec).
- 8.5.4 Prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Poznámka: Zadavatel předkládá přílohou této zadávací dokumentace vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění požadavků podle § 68 odst. 3 zákona (za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele zda přiložený vzor použije nebo ne).

- 8.5.5 Doklad o poskytnutí jistoty
Originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky by měl být uložen v samostatné, oddělené složce (příp. obalu), ze kterého jej lze vyjmout bez zásahu do ostatních částí nabídky a bez jeho poškození.
- 8.5.6 **Návrh smlouvy** – v návrhu smlouvy o dílo musí být doplněny žlutě vyznačené části určené k vyplnění uchazečem a dále musí být návrh podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací

dokumentaci. Provádění jakýchkoliv dalších změn v návrhu smlouvy je nepřípustné.

- 8.5.7 Příloha č. 1. návrhu smlouvy – Definice (*Uchazeči vloží do nabídky beze změny ze zadávací dokumentace, s výjimkou míst určených k vyplnění uchazečem.*)
- 8.5.8 Příloha č. 2 návrhu smlouvy – Projektová dokumentace
Uchazeči vloží do nabídky jednu z těchto možností:
8.5.8.1 *prohlášení dodavatele, že nabídka je zpracována podle zadavatelem předložené projektové dokumentace bez úprav,*
8.5.8.2. *popis změn dle čl. 7.1.3.*
Poznámka.: Projektová dokumentace předaná zadavatelem se do nabídky nepřikládá (ačkoli bude součástí smlouvy uzavírané s vítězným uchazečem a bude ke smlouvě přiložena v elektronické podobě na CD).
- 8.5.9 Příloha č. 3 návrhu smlouvy - Harmonogram zpracovaný uchazečem dle výše uvedeného čl. 7.2.
- 8.5.10 Příloha č. 4 návrhu smlouvy – Cena a platební podmínky (formulář zpracovaný v souladu s přílohou č. 4 svazku 3), oceněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s případnými vyznačenými změnami dle článku 7.1.4.
- 8.5.11 Příloha č. 6 návrhu smlouvy – Seznam subdodavatelů (Uchazeči zpracují dle výše uvedeného čl. 7.3.)
- 8.5.12 Příloha č. 8 návrhu smlouvy - Obchodní podmínky které zahrnují interní dokumenty - viz čl. „Definice“ který je součástí návrhu smlouvy (*Pro účely výběrového řízení se Obchodní podmínky E.ON do nabídky nekládají, uchazeč pouze do nabídky předloží Čestné prohlášení dodavatele o seznámení se s obchodními podmínkami E.ON. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat za uchazeče. Samotné obchodní podmínky E.ON se do nabídky nepřikládají, přiloží je až vybraný uchazeč ke smlouvě a budou ke smlouvě přiloženy v elektronické podobě na CD.*)
- 8.5.13 Příloha č. 11 návrhu smlouvy - Závažné porušení povinností zhotovitele v oblasti BOZP

Upozornění: Vzor návrhu smlouvy definuje i jiné přílohy smlouvy než jsou výše uvedené (příloha č. 5 „Realizační tým zhotovitele“, příloha č. 7 „Bankovní záruka“, příloha č. 9 „Povolení“ a příloha č. 10 „Zástupci smluvních stran“). Tyto přílohy uchazeč ve své nabídce nepředkládá (přiloží je až vybraný uchazeč ke smlouvě před jejím uzavřením).

- 8.5.14. CD obsahující návrh smlouvy včetně výše uvedených příloh.

8.6 ČLENĚNÍ NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka by měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi dodavateli podávající společnou nabídku, z níž musí vyplývat podmínka definovaná v § 51 odstavec 6 zákona.

9. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

9.1 PRIORITA JEDNOTLIVÝCH DOKUMENTŮ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

9.2 OPČNÍ PRÁVO PODLE § 99 ZÁKONA

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

9.3 VARIANTY NABÍDEK PODLE § 70 ZÁKONA

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9.4 ZADÁVÁNÍ ČÁSTÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK PODLE § 98 ZÁKONA

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

9.5 POSKYTNUTÍ JISTOTY PODLE § 67 ZÁKONA

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve smyslu ust. § 67 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **1.500.000 Kč**.

9.6 FORMA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

9.7 JISTOTA POSKYTNUTÁ FORMOU BANKOVNÍ ZÁRUKY NEBO POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je dodavatel povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

9.8 DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU BANKOVNÍ ZÁRUKY

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí nabídka dodavatele obsahovat originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby dodavatel do své nabídky kromě originálu záruční listiny vložil (všil) kopii záruční listiny, která bude uložena v nabídce za originálem dokladu záruční listiny.

9.9 DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí nabídka dodavatele obsahovat originál pojistné smlouvy, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění. Zadavatel v zájmu archivace kompletní nabídky doporučuje, aby dodavatel do své nabídky kromě originálu pojistné smlouvy vložil (všil) i její kopii, která bude uložena v nabídce za originálem pojistné smlouvy.

9.10 JISTOTA POSKYTNUTÁ FORMOU PENĚŽNÍ ČÁSTKY

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být jistota připsána na účtu zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: **107-1289350267/0100, variabilní symbol: IČ uchazeče**, do poznámky pro příjemce bude uveden následující text: „634710 - STAVBA DVOJITÉHO VENKOVNÍHO VEDENÍ 110 KV PŘÍDOLÍ - KAPLICE“.

9.11 DOKLAD O POSKYTNUTÍ JISTOTY FORMOU PENĚŽNÍ ČÁSTKY

Nabídka dodavatele nemusí v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele obsahovat doklad o složení jistoty. Výpisem z účtu zadavatele bude ověřeno složení jistoty formou peněžní částky v požadované výši a v požadované lhůtě.

9.12 VRÁCENÍ A PŘÍPADNÉ PROPADNUTÍ JISTOTY

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 67 zákona.

9.13 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je dodavatel svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení a činí 180 dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

9.14 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zrušení zadávacího řízení si zadavatel vyhradil v oznámení o zahájení zadávacího řízení a vzhledem k tomu, že zadavatel je sektorovým zadavatelem, má právo zrušit zadávací řízení za podmínky § 84 odst. 5 zákona i v případech neuvedených v § 84 ods.1 a 2 zákona.

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

10.1 ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky ve smyslu ust. § 78 odst. 1 písm. b) zákona **je nejnižší nabídková cena**. Hodnoceny budou pouze takové nabídky, které splnily zadávací podmínky.

10.2 ELEKTRONICKÁ AUKCE

Hodnocení nabídek proběhne v souladu s ust. § 96 a § 97 zákona formou elektronické aukce (dále též jen „eAukce“). K realizaci eAukce bude využito aukčního systému PROebiz. Jedinou aukční hodnotou elektronické aukce bude celková nabídková cena.

Elektronická aukce bude zahájena bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek. Vstupní aukční hodnotou dodavatele v elektronické aukci bude nabídková cena uvedená v krycím listu nabídky.

Před zahájením elektronické aukce zadavatel provede předběžné posouzení a hodnocení nabídek, o čemž pořídí zprávu.

Elektronická aukce proběhne v souladu s ust. § 97 zákona. Výzva do elektronické aukce bude dodavatelům zaslána elektronickými prostředky na kontaktní e-mailovou adresu, kterou je povinen dodavatel uvést v nabídce (v krycím listu).

Podmínky elektronické aukce jsou uvedeny v příloze č. 3 Svazku 2 zadávací dokumentace. Další informace o průběhu elektronické aukce budou v souladu s ust. § 97 zákona poskytnuty dodavatelům, kteří nebyli vyloučení v rámci předběžného posouzení a hodnocení nabídek, ve výzvě k účasti v elektronické aukci. Vymezené podmínky jsou pro dodavatele závazné.

Po skončení aukce je uchazeč, který se umístil na 1. pořadí povinen předložit zadavateli smlouvu o dílo a položkový rozpočet upravené tak, aby celková cena odpovídala nabídkové ceně dosažené uchazečem v aukci. Zadavatel má právo vyzvat k předložení upravené smlouvy a rozpočtu i uchazeče další v pořadí.

Minimální krok pro snížení ceny stanoví zadavatel na 100.000 Kč bez DPH.

11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

11.1 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Zájemci jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena na adresu RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je radomir.drozd@rts.cz. Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Ing. Radomír Drozd, tel.: 545 120 278, fax: 545 120 210. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám proběhne v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.

12. ZÁSADY ETICKÉHO JEDNÁNÍ

12.1 ZÁSADY ETICKÉHO JEDNÁNÍ

Uchazeč je povinen během zadávacího řízení dodržovat nejvyšší etické principy, včetně protikorupční praxe.

13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

13.1 PÍSEMNÁ FORMA STYKU

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

13.2 DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

13.3 VZÁJEMNÝ STYK PROSTŘEDNICTVÍM ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., se sídlem Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a

odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným se zadávacím řízením, s výjimkou:

- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem (tj. zadání veřejné zakázky)
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

13.4 DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ DODAVATELŮM PODÁVAJÍCÍM SPOLEČNOU NABÍDKU

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem dodavatelům podávajícím společnou nabídku. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému dodavateli podávajícímu společnou nabídku samostatně.

13.5 PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.